

*Утверждено
решением Моршанского городского
Совета народных депутатов
от 29 ноября 2012 г. № 567*

**Положение
о Контрольно-ревизионной
комиссии города Моршанска
Тамбовской области**

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ ГОРОДА МОРШАНСКА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов (в ред. Решений Моршанского городского Совета народных депутатов Тамбовской области от 29.11.2012 № 567, от 25.02.2014 № 855, от 28.05.2014 № 890, от 19.11.2014 №976; от 28.07.2015 № 1113, от 25.02.2016 № 124, от 28.04.2016 №167; от 24.08.2016 № 236; от 31.05.2017 №396; от 25.10.2017 №458; от 23.07.2020 № 911; от 26.08.2021№169)

Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, Федеральным [законом](#) "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", [Уставом](#) города Моршанска, иными нормативными правовыми актами и определяет правовое положение, порядок создания и деятельности Контрольно-ревизионной комиссии города Моршанска.

Статья 1. Статус Контрольно-ревизионной комиссии города Моршанска Тамбовской области

1. Контрольно-ревизионная комиссия города Моршанска Тамбовской области (далее—Контрольно-ревизионная комиссия) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Моршанским городским Советом народных депутатов (далее – городской Совет) и ему подотчетна.

2. Контрольно-ревизионная комиссия обладает организационной и функциональной независимостью, и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность Контрольно-ревизионной комиссии не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока или досрочным прекращением полномочий городского Совета.

4.Контрольно-ревизионная комиссия является органом местного самоуправления, обладает правами юридического лица - муниципальное казенное учреждение, имеет печать и бланк со своим наименованием «Контрольно-ревизионная комиссия города Моршанска Тамбовской области» и с изображением герба города Моршанска.

5.Контрольно-ревизионная комиссия обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности.

6. Местом нахождения Контрольно-ревизионной комиссии является 393950 Тамбовская область, город Моршанск, Октябрьская площадь, 37.

7.В порядке, определяемом законом Тамбовской области, Моршанский городской Совет народных депутатов вправе заключать соглашение с Контрольно-счетной палатой Тамбовской области о передаче им полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

Статья 2. Правовые основы деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федерального законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Тамбовской области, Устава города, настоящего Положения и иных муниципальных правовых актов.

Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

Деятельность Контрольно-ревизионной комиссии основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

Статья 4. Состав Контрольно-ревизионной комиссии

1. Контрольно-ревизионная комиссия образуется в составе председателя и аппарата Контрольно-ревизионной комиссии. В состав аппарата входят инспекторы, на которых возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля.

2. Председатель и инспекторы Контрольно-ревизионной комиссии являются муниципальными служащими, на которых распространяется действие федеральных нормативных правовых актов, нормативных правовых актов Тамбовской области и муниципальных нормативных правовых актов о муниципальной службе, а также на председателя и инспекторов Контрольно-ревизионной комиссии распространяются все запреты и ограничения, предусмотренные для муниципальных служащих действующим законодательством.

3. Срок полномочий председателя Контрольно-ревизионной комиссии составляет пять лет.

4. Структура и штатная численность Контрольно-ревизионной комиссии утверждается решением Моршанского городского Совета народных депутатов.

Статья 5. Порядок назначения на должность председателя и инспекторов Контрольно-ревизионной комиссии

1. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии назначается на должность Моршанским городским Советом народных депутатов.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии вносятся в Моршанский городской Совет народных депутатов:

- 1) главой города Моршанска;
- 2) депутатами Моршанского городского Совета народных депутатов - не менее одной трети от установленного числа депутатов Моршанского

городского Совета народных депутатов;

3) председателем Моршанского городского Совета народных депутатов.

3. Кандидатуры на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии города вносятся в Моршанский городской Совет народных депутатов посредством представления, в котором указываются фамилия, имя, отчество, год рождения, место работы и занимаемая должность, место жительства кандидата, не позднее трех месяцев по истечении срока полномочий, на который был назначен председатель Контрольно-ревизионной комиссии, в том числе в случае досрочного прекращения его полномочий.

К представлению на каждого кандидата прилагаются:

заявление кандидата о согласии назначения на должность;

копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность кандидата;

анкета, содержащая биографические сведения о кандидате;

копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие стаж работы по специальности;

копия документов, подтверждающих высшее образование либо наличие ученой степени по специальности;

сведения о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера;

медицинское заключение о состоянии здоровья с записью об отсутствии заболеваний, препятствующих поступлению на муниципальную службу (учетная форма N 001-ГС/у);

характеристика с прежнего места работы (при наличии).

4. Представления по кандидатурам на должность председателя, внесенные в Моршанский городской Совет народных депутатов, направляются в комиссию по рассмотрению кандидатур на должность председателя для осуществления проверки достоверности представленных кандидатами документов, их соответствия квалификационным требованиям к должности и представления заключения по каждой кандидатуре на должность председателя.

Комиссию по рассмотрению кандидатур на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии города создается на основании распоряжения председателя Моршанского городского Совета народных депутатов, в котором определяется общее число членов комиссии, ее персональный состав и порядок ее деятельности. При необходимости с кандидатом на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии города может проводиться индивидуальное собеседование.

Кандидатуры, в случае выявления в результате анализа документов их несоответствия требованиям, установленным Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности

контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Тамбовской области от 04.07.2007 № 223-З «О муниципальной службе в Тамбовской области», иными федеральными законами и законами Тамбовской области, принятыми в сфере противодействия коррупции, а также в случае выявления фактов представления кандидатами искаженных либо несоответствующих действительности данных, не допускаются к дальнейшему участию в голосовании на заседании городского Совета.

При признании всех кандидатов не соответствующими требованиям, предъявляемым к кандидатам, председатель Моршанского городского Совета народных депутатов информирует субъектов, которые имеют право вносить предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии города, о необходимости повторного внесения предложений.

5. Решение о назначении кандидата на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии города принимается на заседании городского Совета с учетом заключений комиссии по рассмотрению кандидатур на должность председателя большинством голосов от числа избранных депутатов.

По каждой кандидатуре на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии проводится открытое голосование. На должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии назначается кандидат, набравший большинство голосов. В случае если кандидаты набрали одинаковое количество голосов, проводится повторное голосование за этих кандидатов, и на должность назначается кандидат, набравший большинство голосов.

В случае отклонения кандидатуры на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии (при внесении одной кандидатуры) или отклонения всех внесенных кандидатур на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии субъектами, перечисленными в части 2 настоящей статьи, предлагаются новые кандидатуры. При этом допускается предложение на рассмотрение Моршанского городского Совета народных депутатов ранее отклоненной кандидатуры, но не более двух раз. Повторное рассмотрение кандидатур осуществляется на следующем заседании городского Совета народных депутатов.

В решении о назначении кандидата на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии указывается дата, с которой начинается осуществление полномочий избранного лица.

6. Инспекторы Контрольно-ревизионной комиссии назначаются на должность и освобождаются от должности распоряжением председателя Контрольно-ревизионной комиссии по согласованию с председателем Моршанского городского Совета народных депутатов.

Статья 6. Требования к кандидатурам на должности председателя и инспекторов Контрольно-ревизионной комиссии

1. На должность председателя и главного инспектора Контрольно-ревизионной комиссии назначаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции:

1) на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии - не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности;

2) на должность главного инспектора Контрольно-ревизионной комиссии - без предъявления требований к стажу.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя или инспектора Контрольно-ревизионной комиссии в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

5) наличия оснований, предусмотренных частью 3 настоящей статьи.

3. Председатель, инспекторы Контрольно-ревизионной комиссии не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой города Моршанска, председателем Моршанского городского Совета народных депутатов, с руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории города.

4. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель и инспекторы Контрольно-ревизионной комиссии, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тамбовской области, муниципальными правовыми актами.

6. На председателя и главного инспектора Контрольно-ревизионной комиссии распространяются ограничения, обязанности и запреты, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации в целях противодействия коррупции, а также иные ограничения, обязанности и запреты, предусмотренные федеральным и областным законодательством для лиц, замещающих должности муниципальной службы.

Статья 7. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии

1. Председатель и инспекторы Контрольно-ревизионной комиссии являются должностными лицами Контрольно-ревизионной комиссии.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Тамбовской области.

3. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Председатель и инспекторы Контрольно-ревизионной комиссии досрочно освобождаются от должности на основании решения Моршанского городского Совета народных депутатов:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении их;

2) признания их недееспособными или ограниченно дееспособными вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на них должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов Моршанского городского Совета народных депутатов;

6) Достижения установленного законом Тамбовской области, нормативным правовым актом Моршанского городского Совета народных депутатов в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных [частью 2 статьи 6](#) настоящего Положения.

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

6. Председатель и инспекторы Контрольно-ревизионной комиссии за невыполнение или ненадлежащее выполнение должностных полномочий, несоблюдение ограничений и нарушение запретов, предусмотренных федеральными законами и законами Тамбовской области, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

Статья 8. Полномочия Контрольно-ревизионной комиссии

1. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет следующие полномочия:

1) контроль за исполнением бюджета города;

2) экспертиза проектов бюджета города;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета города, а также средств, получаемых бюджетом города из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими городу;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета города, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета города и имущества, находящегося в собственности города;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств города, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в городе и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета города, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в городской Совет и главе города;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) полномочия, предусмотренные частью 1 статьи 268.1 Бюджетного кодекса РФ;

12) аудит в сфере закупок;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Тамбовской области, Уставом города Моршанска и нормативными правовыми актами Моршанского городского Совета народных депутатов.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-ревизионной комиссией:

1) в отношении органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и унитарных предприятий города, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности города;

2) в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств местного бюджета в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств местного бюджета, предоставившего указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств местного бюджета.

Статья 9. Формы осуществления внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-ревизионной комиссией в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-ревизионная комиссия составляет соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-ревизионной комиссией составляется отчет.

Срок проведения контрольных действий на объекте(ах) контроля устанавливается распоряжением председателя Контрольно-ревизионной комиссии. При этом срок проведения контрольных действий на одном объекте контроля не должен превышать сорока рабочих дней. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз, председатель Контрольно-ревизионной комиссии на основании мотивированного обращения инспектора Контрольно-ревизионной комиссии, ответственного за организацию и проведение контрольного мероприятия, может продлить срок проведения контрольных действий на объекте контроля, но не более чем на двадцать рабочих дней.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-ревизионная комиссия составляет отчет или заключение.

4. Сроки проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий определяются планом работы Контрольно-ревизионной комиссии на соответствующий год.

Статья 10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольно-ревизионная комиссия при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Разработка стандартов внешнего муниципального финансового контроля осуществляется Контрольно-ревизионной комиссией:

1) в отношении органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и (или) Контрольно-счётной палатой Тамбовской области;

2) в отношении иных организаций - в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным законом.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству субъектов Российской Федерации.

Статья 11. Планирование деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

1. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

2. План работы Контрольно-ревизионной комиссии утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Планирование деятельности Контрольно-ревизионной комиссии осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, на основе действующих технико-экономических норм, нормативов и стандартов, контрольных и ревизионных стандартов, методических указаний.

Обязательному включению в план работы Контрольно-ревизионной комиссии подлежат поручения Моршанского городского Совета народных депутатов, предложения и запросы главы города Моршанска, направленные в Контрольно-ревизионную комиссию до 15 декабря года, предшествующего планируемому.

4. Внеплановые контрольные мероприятия могут быть проведены по поручению Моршанского городского Совета народных депутатов, главы города Моршанска в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Статья 12. Регламент Контрольно-ревизионной комиссии

Содержание направлений деятельности Контрольно-ревизионной комиссии, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней деятельности Контрольно-ревизионной комиссии определяются Регламентом Контрольно-ревизионной комиссии.

Статья 13. Полномочия председателя и инспектора Контрольно-ревизионной комиссии по организации деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

Председатель Контрольно-ревизионной комиссии:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-ревизионной комиссии;

2) утверждает планы работы Контрольно-ревизионной комиссии;

3) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;

4) представляет Моршанскому городскому Совету народных депутатов годовой отчет о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии;

5) представляет Моршанскому городскому Совету народных депутатов и главе города Моршанска отчеты о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях;

6) представляет Контрольно-ревизионную комиссию в отношениях с государственными органами Российской Федерации, государственными органами Тамбовской области и органами местного самоуправления;

7) утверждает должностные инструкции работников Контрольно-ревизионной комиссии;

8) осуществляет полномочия представителя нанимателя в соответствии с законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством, полномочия по найму и увольнению работников, не являющихся муниципальными служащими;

9) издает правовые акты (распоряжения) по вопросам организации деятельности Контрольно-ревизионной комиссии;

10) решает иные вопросы, которые возложены на него законодательством.

3. По истечении срока полномочий председатель Контрольно-ревизионной комиссии продолжает исполнять свои обязанности до назначения нового председателя Контрольно-ревизионной комиссии.

4. Инспектор Контрольно-ревизионной комиссии в пределах своей компетенции, установленной Регламентом Контрольно-ревизионной комиссии, решает вопросы организации и непосредственного проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, несет ответственность за их результаты.

5. Председатель и инспектор Контрольно-ревизионной комиссии при осуществлении муниципального финансового контроля вправе составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.21, 15.1, 15.11, 15.14 - 15.15.16, частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частью 20 и 20.1 статьи 19.5, статьями 19.6 и 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Статья 14. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Тамбовской области, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Тамбовской области.

Статья 15. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии

1. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые

проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам органов муниципальной власти, органов местного самоуправления, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-ревизионной комиссии в порядке, установленном Законом Тамбовской области.

3. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении

контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

4.1. Должностные лица контрольно-счетных органов обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

5. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

6. Председатель и инспекторы Контрольно-ревизионной комиссии вправе участвовать в заседаниях Моршанского городского Совета народных депутатов, в заседаниях иных органов местного самоуправления, в заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп, создаваемых Моршанским городским Советом народных депутатов.

Статья 16. Предоставление информации Контрольно-ревизионной комиссии

1. Проверяемые органы и организации обязаны предоставлять Контрольно-ревизионной комиссии по запросам Контрольно-ревизионной комиссии информацию, необходимую для обеспечения её деятельности. Порядок направления запросов определяется Регламентом Контрольно-ревизионной комиссии.

2. Органы и организации, в отношении которых Контрольно-ревизионная комиссия вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностные лица, в 14-дневный срок обязаны предоставлять Контрольно-ревизионной комиссии по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

3. В период проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий срок ответов на запросы Контрольно-ревизионной комиссии определяется непосредственно Контрольно-ревизионной комиссией, осуществляющим контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, и составляет не более пяти календарных дней со дня получения запроса.

4. При осуществлении Контрольно-ревизионной комиссией контрольных мероприятий проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-ревизионной комиссии возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета города, использованием собственности города, информационными системами, используемыми проверяемыми организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для выполнения Контрольно-ревизионной комиссией её полномочий.

5. Непредоставление или несвоевременное представление Контрольно-ревизионной комиссии по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно предоставление информации, документов и материалов не в полном объеме или предоставление недостоверной информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законом Тамбовской области.

Статья 17. Представления и предписания Контрольно-ревизионной комиссии

1. Контрольно-ревизионная комиссия по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления, организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба городу Моршанску, муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольно-ревизионной комиссии подписывается председателем Контрольно-ревизионной комиссии.

3. Органы местного самоуправления, а также организации в течение одного месяца со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-ревизионную комиссию о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-ревизионной комиссии контрольных мероприятий, а также в случаях несоблюдения сроков рассмотрения представлений Контрольно-ревизионная комиссия направляет в органы

местного самоуправления, проверяемые организации и их должностным лицам предписание.

5. Предписание Контрольно-ревизионной комиссии должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

6. Предписание Контрольно-ревизионной комиссии подписывается председателем Контрольно-ревизионной комиссии.

7. Предписание Контрольно-ревизионной комиссии должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

8. Неисполнение или ненадлежащее исполнение в установленный срок предписания Контрольно-ревизионной комиссии влечет за собой ответственность, установленную законодательством РФ и (или) законодательством Тамбовской области.

9. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств городского бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-ревизионная комиссия незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

Правоохранительные органы обязаны предоставлять Контрольно-ревизионной комиссии информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным Контрольно-ревизионной комиссией материалам.

Статья 17.1. Уведомление Контрольно-ревизионной комиссии о применении бюджетных мер принуждения

1. При выявлении в ходе контрольного мероприятия бюджетных нарушений, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Контрольно-ревизионная комиссия направляет не позднее тридцати календарных дней со дня окончания контрольного мероприятия уведомление о применении бюджетных мер принуждения финансовому органу (органу управления государственным внебюджетным фондом), а копию такого уведомления - участнику бюджетного процесса, в отношении которого проводилось данное контрольное мероприятие.

Под уведомлением о применении бюджетных мер принуждения понимается документ Контрольно-ревизионной комиссии, составленный в соответствии с частью 5 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, обязательный к рассмотрению финансовым органом (органом управления государственным внебюджетным фондом), содержащий сведения о выявленных бюджетных нарушениях, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и об объемах средств, использованных с указанными нарушениями, по каждому бюджетному нарушению (без учета объемов средств, использованных с этими бюджетными нарушениями и возмещенных в доход соответствующего бюджета до направления уведомления о применении бюджетных мер принуждения).

2. Уведомление Контрольно-ревизионной комиссии о применении бюджетных мер принуждения подписывается председателем Контрольно-ревизионной комиссии.

Статья 18. Гарантии прав проверяемых муниципальных предприятий, учреждений и организаций

1. Акты, составленные Контрольно-ревизионной комиссией при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых муниципальных предприятий, учреждений и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых муниципальных предприятий, учреждений и организаций, представленные в срок до семи рабочих дней со дня получения акта, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации, их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-ревизионной комиссии в Моршанский городской Совет народных депутатов. Подача заявления не приостанавливает действия предписания.

Статья 19. Взаимодействие Контрольно-ревизионной комиссии с государственными и муниципальными органами

1. Контрольно-ревизионная комиссия при осуществлении своей деятельности имеет право взаимодействовать с иными органами местного самоуправления муниципального образования, территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, территориальными органами Федерального казначейства, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Тамбовской области, города, обмениваться результатами контрольной и экспертно-аналитической деятельности, нормативными и методическими материалами.

2. Контрольно-ревизионная комиссия при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других муниципальных образований, со Счетной палатой Российской Федерации, Контрольно-счетной палатой Тамбовской области, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Тамбовской области.

3. В целях координации своей деятельности Контрольно-ревизионная комиссия и органы местного самоуправления могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. Контрольно-ревизионная комиссия вправе планировать и проводить совместные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия с Контрольно-счетной палатой Тамбовской области, обращаться в Контрольно-счетную палату Тамбовской области по вопросам осуществления Контрольно-счетной палатой Тамбовской области анализа

деятельности Контрольно-ревизионной комиссии и получения рекомендаций по повышению эффективности ее работы.

5. Контрольно-ревизионная комиссия по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. Контрольно-ревизионная комиссия вправе привлекать к участию в проводимых ею контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях на договорной основе аудиторские организации, отдельных специалистов.

Статья 20. Информация о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

1. Контрольно-ревизионная комиссия в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) или публикует в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-ревизионная комиссия ежегодно представляет отчет о своей деятельности в Моршанский городской Совет народных депутатов. Указанный отчет публикуется в средствах массовой информации или размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Моршанским городским Советом народных депутатов.

3. Порядок опубликования в средствах массовой информации или размещения в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии осуществляется в соответствии с Регламентом Контрольно-ревизионной комиссии.

Статья 21. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-ревизионной комиссии предусматривается в полном объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на нее полномочий, за счет средств местного бюджета.

2. Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-ревизионной комиссии предусматриваются в городском бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

**СТРУКТУРА
КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ ГОРОДА
МОРШАНСКА**

1. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии города Моршанска.
 2. Главный инспектор Контрольно-ревизионной комиссии города Моршанска.
 3. Бухгалтер 2 категории Контрольно-ревизионной комиссии города Моршанска.
-