

## **Информация о результатах проверки эффективности и целевого использования бюджетных средств муниципальным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа»**

В апреле 2013 года Контрольно-ревизионной комиссией города Моршанска Тамбовской области проведена плановая проверка соблюдения бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности муниципальным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» за период 2012 год, текущий период 2013 года.

Основание для проведения проверки: Положение о Контрольно-ревизионной комиссии города Моршанска Тамбовской области, утвержденного решением Моршанского городского Совета народных депутатов от 29 ноября 2012 года № 567, распоряжение Контрольно-ревизионной комиссии города Моршанска Тамбовской области от 01.04.2013г. № 8-р.

При проверке были охвачены следующие объекты контроля:

- «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений города Моршанска»;
- Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа».

Ответственными лицами за ведение финансово-хозяйственной деятельности на момент проверки являлись: директор МБОУДОД ДЮСШ Воронков Д.А. , бухгалтерский учет возглавляла руководитель МУ «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений города Моршанска» Дианова Т.В.

Основным предметом деятельности МБОУ ДОД ДЮСШ является реализация законодательства Российской Федерации и Тамбовской области об образовании, образовательных программ дополнительного образования детей, защита их законных прав и интересов, оказание квалифицированной помощи в обучении.

Настоящая проверка проведена выборочным методом.

В ходе проверки представлены следующие документы:

- авансовые отчеты, приходные кассовые ордера, расходные кассовые ордера, приказы, сметы, акты на списание, документы по основным средствам, журналы операций по расчетам с подотчетными лицами, договора, устав школы.

Функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией города Моршанска.

Имущество является собственностью города Моршанска Тамбовской области и закреплено за МБОУ ДОД ДЮСШ на праве оперативного управления согласно постановлениям администрации города №1623 от

31.12.2010 г., №394 от 14.04.2011 г., №1766 от 29.12.2012 г., №1771 от 29.12.2012 г.

Земельный участок, необходимый для выполнения образовательным учреждением своих задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Бюджетный учет осуществляется в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 21.11.1996г. №129-ФЗ «О бухгалтерском учете», с 01.01.2013 года Федерального закона от 06.12.2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказами Минфина РФ от 01.12.2010 г. №157н «Об утверждении Единного плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными фондами, государственных академических наук, государственных (муниципальных учреждений) и Инструкции по его применению» и от 16.12.2010 №174н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» и иными нормативными правовыми актами.

Информация об МБОУ ДОД ДЮСШ размещается в сети Интернет в соответствии с приказом Минфина РФ от 21.07.2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

Ведение бухгалтерского учета осуществляется с помощью применения программного продукта «1С Бухгалтерия» (8версия).

Порядок ведения кассовых операций в Учреждении осуществляется на основании Положением ЦБР от 12.10.2011 г. №373-п «О порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории Российской Федерации»

Учет основных средств осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Инвентаризация основных средств согласно учетной политики проводится ежегодно. При проведении анализа правильности оформления материалов инвентаризации основных средств нарушений не установлено.

При выборочной проверке правильности начисления амортизации основных средств нарушений не установлено.

При выборочной проверке фактического наличия основных средств нарушений не выявлено.

По результатам инвентаризации составлены инвентаризационные акты, излишек и недостач не установлено.

Учет расчета по заработной плате ведется в разрезе конкретного работника и вида начислений (удержаний). При проведении проверки расчетов по заработной плате были использованы следующие документы: табель учета рабочего времени, приказы по личному составу, лицевые счета работников, расчетные ведомости, данные Главной книги.

За проверяемый период заработная плата сотрудникам школы начислялась в соответствии со штатным расписанием, тарификационным списком, положением «Об оплате труда работников МБОУ ДОД ДЮСШ» от 01.09.2009 года № 96(с дополнениями и изменениями).

Штатное расписание МБОУ ДОД ДЮСШ утверждено директором учреждения.

Приказы о приеме на работу оформляются согласно статьи 68 Трудового кодекса РФ. Содержание соответствует условиям заключенных трудовых договоров.

Со всеми работниками заключены трудовые договора. Заработная плата в МБОУ ДОД ДЮСШ выдается 2 раза в месяц 5 и 20 числа текущего месяца. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

При проверке целевого использования бюджетных средств, в проверяемом периоде нарушений не установлено.

**Председатель контрольно-ревизионной комиссии  
города Моршанска Тамбовской области**

**О.В.Сафонова**