

*Утверждено
решением Моршанского городского
Совета народных депутатов
от 29 ноября 2012 г. № 567*

**Положение
о Контрольно-ревизионной
комиссии города Моршанска
Тамбовской области**

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ ГОРОДА МОРШАНСКА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Уставом города Моршанска, иными нормативными правовыми актами и определяет правовое положение, порядок создания и деятельности Контрольно-ревизионной комиссии города Моршанска.

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Статус Контрольно-ревизионной комиссии города Моршанска Тамбовской области

1. Контрольно-ревизионная комиссия города Моршанска Тамбовской области (далее - Контрольно-ревизионная комиссия) является постоянно действующим органом местного самоуправления города Моршанска, образуемым Моршанским городским Советом народных депутатов, являющимся органом внешнего муниципального финансового контроля.

2. Контрольно-ревизионная комиссия обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность Контрольно-ревизионной комиссии не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока или досрочным прекращением полномочий Моршанского городского Совета народных депутатов.

4. Контрольно-ревизионная комиссия является юридическим лицом - муниципальным казенным учреждением, действует на основании настоящего Положения, имеет гербовую печать со своим наименованием "Контрольно-ревизионная комиссия города Моршанска Тамбовской области", угловой штамп, бланки со своим наименованием и с изображением герба города Моршанска, лицевые счета в органах казначейства.

5. Местом нахождения Контрольно-ревизионной комиссии является Тамбовская область, город Моршанск, Октябрьская площадь, 37.

6. Контрольная ревизионная комиссия вправе от своего имени заключать соглашения, договора, приобретать имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах.

Статья 2. Правовые основы деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, Устава города Моршанска, настоящего закона, других законов и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Моршанска.

Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

Деятельность Контрольно-ревизионной комиссии основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

Глава II. СОСТАВ КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

Статья 4. Состав Контрольно-ревизионной комиссии

1. Контрольно-ревизионная комиссия образуется в составе председателя и аппарата Контрольно-ревизионной комиссии. В состав аппарата входят инспекторы, на которых возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля.

2. Председатель и инспекторы Контрольно-ревизионной комиссии являются муниципальными служащими, на которых распространяется действие федеральных нормативных правовых актов, нормативных правовых актов Тамбовской области и муниципальных нормативных правовых актов о муниципальной службе, а также на председателя и инспекторов Контрольно-ревизионной комиссии распространяются все запреты и ограничения, предусмотренные для муниципальных служащих действующим законодательством.

3. Срок полномочий председателя Контрольно-ревизионной комиссии составляет пять лет.

4. Структура и штатная численность Контрольно-ревизионной комиссии утверждается решением Моршанского городского Совета народных депутатов.

Статья 5. Порядок назначения на должность председателя и инспекторов Контрольно-ревизионной комиссии

1. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии назначается на должность Моршанским городским Советом народных депутатов.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии вносятся в Моршанский городской Совет народных депутатов:

1) главой города Моршанска;

2) депутатами Моршанского городского Совета народных депутатов - не менее одной трети от установленного числа депутатов Моршанского городского Совета народных депутатов;

3. Кандидатуры на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии представляются в Моршанский городской Совет народных депутатов субъектами, перечисленными в **части 2** настоящей статьи, не позднее чем за три месяца до истечения срока полномочий действующего председателя Контрольно-ревизионной комиссии.

4. Кандидаты на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии предоставляют в Моршанский городской Совет народных депутатов следующие документы:

1) анкету (резюме);

2) копию паспорта гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность;

3) копии документов об образовании и квалификации (о повышении квалификации), о присвоении ученого звания;

4) копию трудовой книжки;

5) сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

5. Решение о назначении кандидата на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии принимается на заседании городского Совета большинством голосов от числа избранных депутатов.

По каждой кандидатуре на должность председателя Контрольно-ревизионной

комиссии проводится открытое голосование. На должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии назначается кандидат, набравший большинство голосов. В случае если кандидаты набрали одинаковое количество голосов, проводится повторное голосование за этих кандидатов, и на должность назначается кандидат, набравший большинство голосов.

В случае отклонения кандидатуры на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии (при внесении одной кандидатуры) или отклонения всех внесенных кандидатур на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии субъектами, перечисленными в **части 2** настоящей статьи, предлагаются новые кандидатуры. При этом допускается предложение на рассмотрение Моршанского городского Совета народных депутатов ранее отклоненной кандидатуры, но не более двух раз. Повторное рассмотрение кандидатур осуществляется на следующем заседании городского Совета народных депутатов.

В случае если ни один кандидат не был назначен на должность, а срок полномочий председателя Контрольно-ревизионной комиссии истек, то он продолжает исполнять свои обязанности до назначения нового председателя Контрольно-ревизионной комиссии.

В решении о назначении кандидата на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии указывается дата, с которой начинается осуществление полномочий избранного лица.

Инспекторы Контрольно-ревизионной комиссии назначаются на должность и освобождаются от должности распоряжением председателя Контрольно-ревизионной комиссии.

Статья 6. Требования к кандидатурам на должности председателя и инспекторов Контрольно-ревизионной комиссии

1. На должность председателя и инспекторов Контрольно-ревизионной комиссии назначаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее профессиональное образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции:

1) на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии - не менее четырех лет на должностях муниципальной службы (государственной гражданской службы) или стаж работы по специальности не менее пяти лет;

2) на должность главного инспектора Контрольно-ревизионной комиссии - стаж работы на должностях муниципальной службы (государственной гражданской службы) не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее четырех лет;

3) на должность инспектора Контрольно-ревизионной комиссии - без предъявления требований к стажу.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя или инспектора Контрольно-ревизионной комиссии в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства, либо получения вида на жительство или иного документа,

подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

3. Председатель, инспекторы Контрольно-ревизионной комиссии не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с главой города Моршанска, с руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории города.

4. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель и инспекторы Контрольно-ревизионной комиссии, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тамбовской области, муниципальными правовыми актами.

Статья 7. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии

1. Председатель и инспекторы Контрольно-ревизионной комиссии являются должностными лицами Контрольно-ревизионной комиссии.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Тамбовской области.

3. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Председатель и инспекторы Контрольно-ревизионной комиссии досрочно освобождаются от должности на основании решения Моршанского городского Совета народных депутатов:

- 1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении их;
- 2) признания их недееспособными или ограниченно дееспособными вступившим в законную силу решением суда;
- 3) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства, либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- 4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на них должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов Моршанского городского Совета народных депутатов;

6) достижения предельного возраста пребывания в должности - 60 лет;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных **частью 2 статьи 6** настоящего Положения.

6. Председатель и инспекторы Контрольно-ревизионной комиссии за невыполнение или ненадлежащее выполнение должностных полномочий, несоблюдение ограничений и нарушение запретов, предусмотренных федеральными законами и законами Тамбовской области, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

Глава III. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

Статья 8. Полномочия Контрольно-ревизионной комиссии

1. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет следующие полномочия:

1) контроль за исполнением местного бюджета;

2) экспертиза проектов местного бюджета;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством РФ;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими городу;

6) контроль в сфере размещения заказа на поставки товаров, выполненных работ, оказанных услуг для муниципальных нужд;

7) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств городского бюджета, а также оценка законности предоставления государственных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

8) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств, а также муниципальных программ;

9) анализ бюджетного процесса в городе Моршанске и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

10) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Моршанский городской Совет народных депутатов, главе города Моршанска, главе администрации города Моршанска;

11) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-

ревизионной комиссией:

1) в отношении органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и унитарных предприятий города, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности города;

2) в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств местного бюджета в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств местного бюджета, предоставившего указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств местного бюджета.

Статья 9. Формы осуществления внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-ревизионной комиссией в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-ревизионная комиссия составляет представление или предписание, которые доводятся до сведения руководителей проверяемых муниципальных предприятий, учреждений и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-ревизионной комиссии составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-ревизионная комиссия составляет заключение.

Статья 10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольно-ревизионная комиссия при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Разработка стандартов внешнего муниципального финансового контроля осуществляется Контрольно-ревизионной комиссией:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и Контрольно-ревизионной комиссией города Моршанска Тамбовской области;

2) в отношении иных организаций - в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным законом.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству субъектов Российской Федерации.

Статья 11. Планирование деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

1. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

2. План работы Контрольно-ревизионной комиссии утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Планирование деятельности Контрольно-ревизионной комиссии осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, на основе действующих технико-экономических норм, нормативов и стандартов, контрольных и ревизионных стандартов, методических указаний.

4. Поручения Моршанского городского Совета народных депутатов, предложения и запросы главы города Моршанска направляются в адрес Контрольно-ревизионной комиссии не позднее 15 числа месяца, предшествующего очередному кварталу (году).

5. Внеплановые контрольные мероприятия могут быть проведены по поручению Моршанского городского Совета народных депутатов, главы города Моршанска в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Статья 12. Регламент Контрольно-ревизионной комиссии

Содержание направлений деятельности Контрольно-ревизионной комиссии, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней деятельности Контрольно-ревизионной комиссии определяются Регламентом Контрольно-ревизионной комиссии.

Статья 13. Полномочия председателя и инспекторов Контрольно-ревизионной комиссии по организации деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

1. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-ревизионной комиссии;

2) утверждает планы работы Контрольно-ревизионной комиссии;

3) представляет Моршанскому городскому Совету народных депутатов годовой отчет о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии;

4) утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-ревизионной комиссии; подписывает представления и предписания Контрольно-ревизионной комиссии;

5) представляет Моршанскому городскому Совету народных депутатов и главе города Моршанска, главе администрации города Моршанска, отчеты о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

6) осуществляет полномочия представителя нанимателя в соответствии с законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством, полномочия по найму и увольнению работников, не являющихся муниципальными служащими;

7) утверждает фонд оплаты труда, а также бюджетную смету Контрольно-ревизионной комиссии в пределах утвержденных бюджетных ассигнований;

8) решает иные вопросы, которые возложены на него законодательством.

2. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии во исполнение возложенных на него полномочий издает распоряжения.

3. По истечении срока полномочий председатель Контрольно-ревизионной комиссии продолжает исполнять свои обязанности до назначения нового председателя Контрольно-ревизионной комиссии.

4. Инспекторы Контрольно-ревизионной комиссии осуществляют обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля.

Статья 14. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Тамбовской области, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Тамбовской области.

Статья 15. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии

1. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам органов муниципальной власти, органов местного самоуправления, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном **пунктом 2 части 1** настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-ревизионной комиссии в порядке, установленном Законом Тамбовской области.

3. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

5. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

6. Председатель и инспекторы Контрольно-ревизионной комиссии вправе участвовать в заседаниях Моршанского городского Совета народных депутатов, в заседаниях иных органов местного самоуправления, в заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп, создаваемых Моршанским городским Советом народных депутатов.

Статья 16. Предоставление информации Контрольно-ревизионной комиссии

1. Проверяемые органы и организации обязаны предоставлять Контрольно-ревизионной комиссии на регулярной основе, а также по запросам Контрольно-ревизионной комиссии информацию, необходимую для обеспечения ее деятельности.

2. Муниципальные предприятия, учреждения и организации города Моршанска, органы местного самоуправления, в отношении которых Контрольно-ревизионная комиссия вправе осуществлять внешний финансовый контроль, их должностные лица обязаны предоставлять Контрольно-ревизионной комиссии по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в срок, который определен в запросе.

3. При осуществлении Контрольно-ревизионной комиссии контрольных мероприятий проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-ревизионной комиссии возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета города Моршанска, использованием собственности города Моршанска, информационными системами, используемыми проверяемыми организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для выполнения Контрольно-ревизионной комиссией ее полномочий.

4. Финансовый отдел города Моршанска направляет в Контрольно-ревизионную комиссию бюджетную отчетность города Моршанска, утвержденную сводную бюджетную роспись и изменения к ним в электронном виде.

5. В течение 10 дней с момента подписания направляются правовые акты

администрации города, предусматривающие расходные обязательства местного бюджета (программы, акты, касающиеся распоряжения муниципальной собственностью).

б. Не предоставление или несвоевременное представление Контрольно-ревизионной комиссии по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно предоставление информации, документов и материалов не в полном объеме или предоставление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Тамбовской области.

Статья 17. Представления и предписания Контрольно-ревизионной комиссии

1. Контрольно-ревизионная комиссия по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления, организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба городу Моршанску, муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольно-ревизионной комиссии подписывается председателем Контрольно-ревизионной комиссии.

3. Органы местного самоуправления, а также организации в течение одного месяца со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-ревизионную комиссию о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-ревизионной комиссии контрольных мероприятий, а также в случаях несоблюдения сроков рассмотрения представлений Контрольно-ревизионная комиссия направляет в органы местного самоуправления, проверяемые организации и их должностным лицам предписание.

5. Предписание Контрольно-ревизионной комиссии должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

6. Предписание Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-ревизионной комиссии.

7. Предписание Контрольно-ревизионной комиссии должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

8. Неисполнение или ненадлежащее исполнение в установленный срок предписания Контрольно-ревизионной комиссии влечет за собой ответственность, установленную законодательством РФ и (или) законодательством Тамбовской области.

9. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств городского бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-ревизионная комиссия незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

Статья 18. Гарантии прав проверяемых муниципальных предприятий, учреждений и организаций

1. Акты, составленные Контрольно-ревизионной комиссией при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых муниципальных предприятий, учреждений и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых муниципальных предприятий, учреждений и организаций, представленные в срок до семи рабочих дней со дня получения акта, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации, их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-ревизионной комиссии в Моршанский городской Совет народных депутатов. Подача заявления не приостанавливает действия предписания.

Статья 19. Взаимодействие Контрольно-ревизионной комиссии с государственными и муниципальными органами

1. Контрольно-ревизионная комиссия при осуществлении своей деятельности имеет право взаимодействовать с органами исполнительной власти Тамбовской области, территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, территориальными органами Федерального казначейства, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Тамбовской области, заключать с ними соглашения о сотрудничестве, обмениваться результатами контрольной и экспертно-аналитической деятельности, нормативными и методическими материалами.

2. Контрольно-ревизионная комиссия при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации, контрольно-счетными органами муниципальных образований, расположенных на территории Тамбовской области, со Счетной палатой Российской Федерации, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Тамбовской области.

3. Контрольно-ревизионная комиссия вправе устанавливать и поддерживать связи со счетными и контрольными палатами и органами парламентского контроля субъектов иностранных федеративных государств, а также административно-территориальных образований иностранных государств, с их международными объединениями, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, вступать в указанные международные объединения органов финансового контроля.

4. Контрольно-ревизионная комиссия по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

5. Контрольно-ревизионная комиссия вправе привлекать к участию в проводимых ею контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях специалистов администрации города, Моршанского городского Совета народных депутатов по согласованию с главой города Моршанска, главой администрации города Моршанска.

Статья 20. Информация о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

1. Информация о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах размещается на официальном сайте Контрольно-ревизионной комиссии в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) и опубликовываются в средствах массовой информации.

2. Контрольно-ревизионная комиссия ежегодно представляет отчет о своей деятельности Моршанскому городскому Совету народных депутатов. Указанный отчет публикуется в средствах массовой информации и размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Моршанским городским Советом народных депутатов.

Статья 21. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-ревизионной комиссии предусматривается в полном объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на нее полномочий, за счет средств местного бюджета.

2. Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-ревизионной комиссии предусматриваются в городском бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

**СТРУКТУРА
КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ ГОРОДА МОРШАНСКА**

1. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии города Моршанска.
 2. Главный инспектор Контрольно-ревизионной комиссии города Моршанска.
 3. Инспектор Контрольно-ревизионной комиссии города Моршанска.
-