

**ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**МОРШАНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

28 марта 2018 г.

г. Моршанск

№ 557

О внесении изменений в решение Моршанского городского Совета народных депутатов от 24 августа 2016 г. № 229 «О муниципальной службе в городе Моршанске Тамбовской области»

В соответствии с Федеральным законом от 01.07.2017 № 132-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части размещения в государственной информационной системе в области государственной службы сведений о применении взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия за совершение коррупционных правонарушений», на основании Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьи 28 Устава города Моршанска Моршанский городской Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. 1. Внести следующие изменения в Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в городе Моршанске, утвержденное решением Моршанского городского Совета народных депутатов от 24.08.2016 № 229:

1.1. В статье 1:

а) в части 4:

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) при постоянном переводе муниципального служащего с его согласия на иную должность муниципальной службы в том же органе местного самоуправления (в случае изменения трудовой функции и (или) структурного подразделения);»;

пункты 5 и 6 исключить;

б) дополнить частью 5 следующего содержания:

«5. При назначении на отдельные должности муниципальной службы, при замещении которых, в соответствии с должностными обязанностями, необходим доступ к государственной тайне, а также при назначении на вакантные должности, относящиеся к старшей и младшей группам должностей муниципальной службы, решение о необходимости проведения конкурса принимается руководителем органа местного самоуправления.»;

1.2. В статье 2:

а) часть 1 дополнить абзацами следующего содержания:

«Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в органе местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы, подает заявление на имя представителя нанимателя.

Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, проводимом в ином органе местного самоуправления, представляет в этот орган заявление на имя представителя нанимателя и заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой органа, в котором он замещает должность муниципальной службы, анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией.»;

б) часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, лично представляет в орган местного самоуправления (лицу, уполномоченному на ведение кадрового делопроизводства):

а) личное заявление на имя руководителя органа местного самоуправления на участие в конкурсе (с указанием согласия на обработку всех персональных данных и разрешением передачи их третьим лицам);

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;

к) сведения о доходах за год, предшествующий году участия в конкурсе на замещение должности муниципальной службы, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

л) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых

гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать;

м) иные документы, подтверждающие трудовую, служебную деятельность.»;

в) в части 5 второе предложение исключить;

г) дополнить частью 5.1 следующего содержания:

«5.1. С согласия гражданина (муниципального служащего) проводится процедура оформления его допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин (муниципальный служащий), связано с использованием таких сведений.»;

д) часть 8 изложить в следующей редакции:

«8. Решение о допуске гражданина к участию в конкурсе или об отказе в допуске к участию в конкурсе принимается конкурсной комиссией в срок не более 5 календарных дней после дня окончания приема документов и отражается в протоколе заседания конкурсной комиссии.

В случае проведения конкурса на должность муниципальной службы, при замещении которой необходим допуск к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, решение о допуске гражданина к участию в конкурсе или об отказе в допуске к участию в конкурсе принимается конкурсной комиссией в срок не более 5 календарных дней после дня получения гражданином допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

Конкурсная комиссия в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в письменном виде информирует гражданина, допущенного к участию в конкурсе (далее - кандидат), о допуске к участию в конкурсе, гражданина, не допущенного к участию в конкурсе, о причинах отказа в допуске к участию в конкурсе.

Гражданин, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

1.3. дополнить статью 4 частью 6.1 следующего содержания:

«6.1. Решение о признании конкурса несостоявшимся принимается в случаях:

1) отсутствия заявлений для участия в конкурсе;

2) подачи документов на участие в конкурсе только одним гражданином;

3) явки на конкурс только одного кандидата;

4) неявки всех кандидатов, допущенных к участию в конкурсе;

5) если в результате отказа кандидатам в допуске к участию в конкурсе не остается ни одного кандидата или остается менее двух кандидатов;

6) если в результате подачи кандидатом(ами) заявления (ходатайства) об отказе от участия в Конкурсе в целом для продолжения участия в

Конкурсе не остается ни одного кандидата или остается менее двух кандидатов.

В случае принятия решения о признании конкурса несостоявшимся представитель нанимателя (работодателя) в течение 30 календарных дней после дня проведения конкурса принимает решение о проведении конкурса повторно в порядке, сроки и на основаниях, установленных настоящим Положением.»;

1.4. В абзаце первом части 2 статьи 4 слова «и подразделения» заменить словами «и (или) подразделения»;

1.5. В статье 5:

а) часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. Второй этап конкурса включает в себя проведение тестирования для оценки теоретических знаний кандидатов. Тестирование проводится в письменном виде.

Перечень теоретических вопросов для тестирования разрабатывается конкурсной комиссией и утверждается ее решением.

Для проведения тестирования конкурсная комиссия готовит тесты в количестве, превышающем количество кандидатов, участвующих в конкурсе, на 1 тест. Тест содержит 30 вопросов. Вопросы должны быть сформулированы таким образом, чтобы в итоге был дан только 1 правильный ответ. Время прохождения теста не более 40 минут.

Тесты составляются и утверждаются конкурсной комиссией по единому перечню теоретических вопросов и включают в себя 4 блока:

- на определение уровня профессиональных знаний по предметной области деятельности;
- на определение уровня знаний [Конституции](#) Российской Федерации, законодательства о муниципальной службе и законодательства о противодействии коррупции, [Устава](#) Тамбовской области, Устава города;
- на определение уровня знаний русского языка;
- на определение уровня знаний и навыков в области информационно-коммуникационных технологий.

По результатам тестирования председатель и секретарь конкурсной комиссии определяют количество баллов по каждому кандидату отдельно путем суммирования правильных ответов. Правильный ответ равен 1 баллу, неправильный ответ равен 0 баллов.

В ходе тестирования не допускается использование кандидатами специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации, выход кандидатов за пределы помещения, в котором проходит тестирование. В случае несоблюдения указанных требований в оценочном листе кандидата за данное тестирование проставляется 0 баллов.

Результаты тестирования доводятся до всех членов конкурсной комиссии.»;

б) в части 4:

второй абзац дополнить предложением следующего содержания: «Продолжительность индивидуального собеседования не может превышать 20 минут.»;

абзац третий исключить;

в) части 7 – 10 изложить в следующей редакции:

«7. Решение конкурсной комиссии об итогах конкурса принимается в отсутствие кандидатов, при равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

8. Комиссия вправе отобрать для назначения на должность не более двух кандидатов, набравших наибольшее количество баллов.

В случае, если по итогам конкурса более двух кандидатов набрали одинаковое наибольшее количество баллов, члены конкурсной комиссии определяют двух отобранных открытым голосованием. При этом член конкурсной комиссии отдает свой голос только за двух кандидатов.

В случае если по итогам конкурса второй и последующий кандидаты набрали одинаковое количество баллов, члены конкурсной комиссии определяют отобранного открытым голосованием. При этом член конкурсной комиссии отдает свой голос только за одного кандидата.

9. По итогам конкурса, конкурсная комиссия направляет протокол (с приложениями) представителю нанимателя (работодателя) для проведения индивидуального собеседования и по его результатам - принятия решения о заключении трудового договора с одним из кандидатов, отобранных конкурсной комиссией, в соответствии с частью 3 статьи 17 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Трудовой договор заключается в течение 10 календарных дней со дня проведения индивидуального собеседования представителем нанимателя (работодателя).

В отношении другого кандидата представитель нанимателя (работодатель) принимает решение о включении его в кадровый резерв для замещения вакантной должности муниципальной службы либо не включении в кадровый резерв.

Правовой акт органа местного самоуправления о включении в кадровый резерв принимается в течение 10 календарных дней со дня проведения индивидуального собеседования представителем нанимателя (работодателя).

10. Конкурсная комиссия в течение 10 календарных дней со дня подведения итогов конкурса публикует информацию об итогах конкурса в порядке, предусмотренном Уставом города Моршанска для официального опубликования муниципальных нормативных правовых актов, а также размещает ее на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет.»;

г) часть 18 исключить.

2. Внести изменения в Порядок применения взысканий к муниципальным служащим органов местного самоуправления города

Моршанска за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, утвержденный решением Моршанского городского Совета народных депутатов от 24 августа 2016 г. № 229 «О муниципальной службе в городе Моршанске Тамбовской области», дополнив его пунктом 15 следующего содержания:

«15. Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются органом местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходил муниципальную службу, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».».

3. Опубликовать настоящее решение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте сетевого издания «ТОП68 Тамбовский областной портал» ([www.top68.ru](http://www.top68.ru)).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

5. Направить настоящее решение администрации города, финансовому отделу города, Контрольно-ревизионной комиссии города для исполнения.

Председатель Моршанского городского  
Совета народных депутатов

Глава города Моршанска

Л.Н. Шишкина

А.В. Банников